

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
(протокол от 18.11.2019 г. № 2)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Нижнебаландинская
НОШ-детский сад» АМР РТ
О.Н.Копонева

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Нижнебаландинская
НОШ-детский сад» АМР РТ
от 18.11.2019 г. №93-ОД

**Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Нижнебаландинская начальная
общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального район
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального район Республики Татарстан (далее - МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

1.2. Общее собрание работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и действует бессрочно.

1.3. Общее собрание и (или) его уполномоченный представитель вправе представлять интересы работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в органах власти и управления, профсоюзных и иных объединениях работников и иных организациях по вопросам своей компетенции.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Республики Татарстан «Об образовании» от 28.06.2013 г. № 68-ЗРТ;
- постановлениями, решениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальных органов управления Аксубаевского муниципального района;
- письмами и методическими разъяснения Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативной правовой документацией региональных и муниципальных органов законодательной власти, письмами и разъяснениями общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

- Уставом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;

1.5. В состав Общего собрания входят все работники МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ (всех категорий и должностей), для которых МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ является основным местом работы.

1.6. Заседания Общего собрания являются открытыми: на них могут присутствовать представители Учредителей, общественных объединений, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом

1.1. совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

1. Основные задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих основных задач:

- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, развитию инициативы работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- выработка общих подходов к разработке и реализации локальных нормативных актов МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в пределах своей компетенции;
- определение перспективных направлений в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками трудовых отношений в пределах своей компетенции.

2. Компетенция Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- определяет перспективные направления функционирования и развития МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ коллективного договора;
- принимает текст Коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает ежегодный отчет директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ о выполнении коллективного договора, о деятельности МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- вносит предложения директору МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по представлению директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- принимает локальные нормативные акты МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- вносит предложения Учредителям МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по вопросам улучшения функционирования МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания,

информирует коллектив МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ об их выполнении, реализует замечания и предложения работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по совершенствованию деятельности МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;

- заслушивает информацию директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, его заместителей, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, созданию безопасных условий труда;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по материально-техническому обеспечению трудовой деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;

- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;

- избирает представителей работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в Наблюдательный совет, в комиссию по трудовым спорам; на конференцию трудового коллектива Учредителей.

- утверждает требования, выдвинутые работниками МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ или представительным органом работников Организации при коллективных трудовых спорах;

- принимает решение об объявлении забастовки;

- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;

- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;

- принимает решения о социальной поддержке работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

3.2. Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

3. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в

4.2. В сообщении (объявлении) о проведении Общего собрания указываются:

- дата, место и время проведения Общего собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией (материалами) к повестке дня.

4.2. Для ведения Общего собрания из его состава простым большинством голосов путем открытого голосования избирается председатель и секретарь сроком на

один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 рабочих дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- организует деятельность Общего собрания по контролю за выполнением решений.

4.4. Секретарь Общего собрания проводит регистрацию участников, определяет кворум, ведет протокол Общего собрания.

4.5. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану. План Общего собрания является частью годового плана работы МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и утверждается на Педагогическом совете.

4.6. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять:

- директор МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- профсоюзный комитет МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ

4.7. По требованию профсоюзного комитета и (или) указанных лиц председатель Общего собрания обязан в срок не более 15 дней созвать внеочередное Общее собрание, создав для его проведения необходимые условия.

4.8. Повестку дня внеочередного Общего собрания формируют органы или лица, принявшие решение о его созыве. При этом другие органы или лица вправе вносить в повестку дня для рассмотрения Общим собранием другие вопросы.

4.9. Органы (лица), созывающие внеочередное Общее собрание, совместно с председателем Общего собрания определяют:

- дату, место и время проведения Общего собрания;
- порядок сообщения работникам о проведении Общего собрания;
- перечень информации (материалов), представляемой работникам при подготовке к проведению Общего собрания.

4.10. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников

4.11. Порядок деятельности Общего собрания работников:

- секретарь проводит регистрацию участников Общего собрания и докладывает Общему собранию о численном составе зарегистрированных участников, наличии или отсутствии кворума. (Если на момент окончания регистрации кворум не собран, объявляется иная дата проведения Общего собрания работников. Такое Общее собрание проводится по повестке дня несостоявшегося собрания. Изменение в повестке дня не допускается).

- на заседании по предложению председателя Общее собрание работников избирает счетную комиссию в составе не менее 3 человек для подсчета голосов;

- председатель открывает и закрывает Общее собрание работников, предоставляет слово его участникам, обеспечивает соблюдение регламента, контролирует обстановку, выносит на голосование вопросы повестки дня,

подписывает протокол Общего собрания

- принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов.

- все работники МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Передача права голосования одним участником Общего собрания другому запрещается.

- итоги голосования оглашаются на Общем собрании, в ходе которого проводилось голосование.

4.12. Решения Общего собрания доводятся до сведения коллектива работников МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания .

4.13. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всеми работниками МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

4. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. Протоколы Общего собрания оформляются в соответствии с инструкцией по делопроизводству, подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Протокол Общего собрания составляется не позднее 3 дней после его завершения.

В протоколе указываются:

- дата проведения Общего собрания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность):
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.4. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Общего собрания.

5.5. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе Общего собрания, участник Общего собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение следующему Общему собранию, внося данный вопрос в его повестку дня.

5.6. Книга протоколов Общего собрания собирается из отдельных протоколов, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и печатью.

Протоколы Общего собрания входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение

закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан в области образования, подзаконным нормативно-правовым актам, Уставу МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
- за компетентность принимаемых решений.
-

6. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение принимается Общим собранием и утверждается директором МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.